

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
คณะ/สาขาวิชา	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

7144801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์
Pre-practicum in Computer Science

2. จำนวนหน่วยกิต

2(0-90-0) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
อาจารย์ผู้สอน
กลุ่ม 57/26 ดร. วิมาน ใจดี

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2560

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม วิทยาเขต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ 2. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษา

1. มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมตัวในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์กรต่าง
2. มีทักษะในการปฏิบัติงานในองค์กรต่าง ๆ
3. มีความพร้อมและมีเจตคติที่ดีต่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
4. มีทักษะด้านการสื่อสาร และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงาน
5. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็นแนวทางการประกอบอาชีพในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพในอนาคต และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

หมวดที่ 3. ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติแรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพคอมพิวเตอร์ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานคอมพิวเตอร์

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการเรียน

บรรยาย	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
10	ฝึกปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ 90 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ไม่มี	ตามความต้องการของ นักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล ตามความต้องการของนักศึกษา

หมวดที่ 4. การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.ตระหนักในคุณค่าและ	1. การบรรยาย	1. การสังเกตพฤติกรรม

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
	คุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และ ซื่อสัตย์สุจริต	2. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	2. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	2.มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	1. การบรรยาย 2. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพิ่มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 3. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	3.มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ	1. การบรรยาย 2. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	4.เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	1. การบรรยาย 2. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	5.เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม	1. การบรรยาย 2. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	6.สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินเพิ่มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	7.มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1. การบรรยาย 2. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน

2. ความรู้

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินเพิ่มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	2.สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินจากกการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	3.สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุง และ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	4.สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	5.รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	6.มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้สังเกตเห็นการเปลี่ยนแปลง และ	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	7.มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	8.สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน

3. ทักษะทางปัญญา

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	2.สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	3.สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	4.สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย และสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	2.สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่ม ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	3.สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	4.มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	5.สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวมพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน
●	6.มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการทำงานร่วมกัน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
●	1.มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการ

สถานะ	ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
			ทำงานร่วมกัน
●	2.สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไข ปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ หรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่ เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
●	3.สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้ง ปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบ ของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
●	4.สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยี สื่อสารอย่างเหมาะสม	1. การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน)	1. การประเมินแฟ้มพัฒนางาน/อนุทิน (diary ,journal) 2. การประเมินจากการสะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน

หมวดที่ 5. แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมินการ เรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ				
1	ชี้แจงการฝึกประสบการณ์ ภายในหน่วยงาน	2	0	1. การ บรรยาย	1. Power Point		1. การสังเกต พฤติกรรม
2	ติดต่อ ประสานงานหน่วยฝึก ประสบการณ์วิชาชีพภายใน	2	0	1. ภาคสนาม		รายชื่อสถานที่ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพภายใน	1. การ ประเมินผลงาน/ บทเรียนที่ถอด ประสบการณ์ จากนักศึกษา
3	ติดต่อ ประสานงานหน่วยฝึก ประสบการณ์วิชาชีพภายใน	2	0	1. ภาคสนาม		รายชื่อสถานที่ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพภายใน	1. การ ประเมินผลงาน/ บทเรียนที่ถอด ประสบการณ์ จากนักศึกษา
4	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมินการ เรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ				
							.journal) 2. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
5	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary .journal) 2. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
6	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary .journal) 2. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
7	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary .journal) 2. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
8	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน) 2. การนิเทศการ ปฏิบัติการ วิชาชีพ			1. การสังเกต พฤติกรรม 2. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary .journal)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมินการ เรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ				
				(Supervision)			3. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
9	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary ,journal) 2. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
10	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary ,journal) 2. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
11	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary ,journal) 2. การประเมิน จากผลการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
12	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน) 2. การนิเทศการ ปฏิบัติการ วิชาชีพ (Supervision)			1. การสังเกต พฤติกรรม 2. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary ,journal) 3. การประเมิน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมินการ เรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ				
							จากกการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
13	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน	0	9	1. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)			1. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary ,journal) 2. การประเมิน จากกการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
14	การรายงานผลการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพภายใน	2	0	1. การอภิปราย 2. การฝึกงาน (รวมถึงการ ฝึกสอน)	1. Power Point	บันทึกการฝึก ประสบการณ์ ภายใน	1. การ ประเมินผลงาน/ บทเรียนที่ถอด ประสบการณ์ จากนักศึกษา 2. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary ,journal) 3. การประเมิน จากกการ สะท้อนผลการ ทำงานร่วมกัน
15	การรายงานผลการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพภายใน	2	0	1. การ อภิปราย	1. Power Point	แบบประเมิน การฝึก ประสบการณ์ ภายใน	1. การ ประเมินผลงาน/ บทเรียนที่ถอด ประสบการณ์ จากนักศึกษา 2. การประเมิน แฟ้มพัฒนางาน/ อนุทิน(diary ,journal) 3. การประเมิน จากกการ สะท้อนผลการ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		กิจกรรมการ เรียน การสอน	สื่อและแหล่ง การเรียนรู้	ชิ้นงาน/ภาระ งาน	การประเมินการ เรียนรู้
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ				
							ทำงานร่วมกัน
	รวม	10.00	90.00				

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่ประเมิน	คะแนน	สัดส่วนการประเมิน
		รวม		100.00

หมวดที่ 6. ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

วิจิตร ศรีสอ้าน และคณะ. **ประมวลสาระชุดฝึกอบรมสหกิจศึกษา**. สมาคมสหกิจศึกษาไทย. กรุงเทพฯ : 2542.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

กวี วงศ์. **การพัฒนาบุคลิกภาพ**. ศูนย์ตำราอาจารย์นิมิตร จิวะสันติการ. กรุงเทพฯ ฯ : 2540.

กันยา สุวรรณแสง. **บุคลิกภาพและการปรับตัว**. อักษรณพิทยา. กรุงเทพฯ ฯ : 2546.

ฉันทนิช อัครนนท์. **เทคนิคและการพัฒนาบุคลิกภาพ**. ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ. กรุงเทพฯ ฯ : 2546.

ประณม ถาวรเวช. **บุคลิกคลิกความสำเร็จ**. โอโซนพับบลิชชิง. กรุงเทพฯ ฯ : 2547.

นภดล เวชสวัสดิ์. **บุคลิกภาพสู่ความเป็นผู้นำ**. ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด. กรุงเทพฯ ฯ : 2548

วิจิตร อวาทกุล. **เทคนิคมนุษยสัมพันธ์**. พิมพ์ครั้งที่ 4. โอ.เอส. พรินติ้ง เฮ้าส์.

สถิต สุทัศน์ีย์. **มนุษยสัมพันธ์**. พิมพ์ครั้งที่ 4. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. กรุงเทพฯ ฯ : 2541

นฤมล หริจันทนวงษ์. **สื่อสารชัดเจน**. นานมีบุ๊ค. กรุงเทพฯ ฯ : 2546

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เว็บไซต์ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา เช่น Wikipedia คำอธิบายศัพท์

เอกสารการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 7. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- แบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

การจัดระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

4.1 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยนักศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านที่ 2 ด้านความรู้ ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 การทวนผลสัมฤทธิ์โดยอาจารย์ผู้สอน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐาน
- เปลี่ยนหรือสลับสถานที่เตรียมฝึกประสบการณ์ เพื่อให้ศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากหน่วยงานต่าง ๆ